

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**Giovanni Viale**

Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 01/01/2021 – oggi**  
Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, 33  
56127 Pisa (Italia)  
Istituto pubblico di istruzione universitaria a ordinamento speciale  
Funzionario (EP)  
Responsabile Area Staff del Direttore Generale  
e dallo 01/07/2020 Direttore Generale vicario
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 20/04/2020 – oggi**  
Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, 33  
56127 Pisa (Italia)  
Istituto pubblico di istruzione universitaria a ordinamento speciale  
Funzionario (D4)  
Responsabile Area Staff Direttore Generale  
e dallo 01/07/2020 Direttore Generale vicario
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 20/04/2020 – oggi**  
Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, 33  
56127 Pisa (Italia)  
Istituto pubblico di istruzione universitaria a ordinamento speciale  
Funzionario  
Responsabile U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca  
e dallo 01/07/2020 Direttore Generale vicario
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 01/01/2020 – 19/04/2020**  
Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, 33  
56127 Pisa (Italia)  
Istituto pubblico di istruzione universitaria a ordinamento speciale  
Direttore Generale per l'esercizio provvisorio delle funzioni relative  
(contratto tempo determinato per due mesi successivamente prorogato)  
Gestire e coordinare l'attività amministrativa della Scuola; mantenimento, inoltre, della funzione di  
Responsabile U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- 14/12/2018 – 31/03/2019 e 06/05/2019 – 31/12/2019**  
CENTRO STUDI ENTI LOCALI Spa  
Ponte a Egola, Frazione di San Miniato (PI),  
Via Della Costituente n. 15 (Italia)  
Società  
Collaborazione editoriale

- Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Collaborazione editoriale per le Riviste editate dalla Società, costituenti il "Sistema integrato di informazione specialistica", su temi concernenti la pubblica amministrazione e gli enti locali in particolare
- 01/01/2019 – 31/12/2019** (*data di decorso del contratto tempo determinato di Direttore Generale per l'esercizio provvisorio delle funzioni relative*)  
 Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, 33  
 56127 Pisa (Italia)  
 Istituto pubblico di istruzione universitaria a ordinamento speciale  
 Funzionario  
 Responsabile U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 01/11/2018 – 31/12/2018**  
 Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, 33  
 56127 Pisa (Italia)  
 Istituto pubblico di istruzione universitaria a ordinamento speciale  
 Funzionario  
 Facilitatore progetti trasversali
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 27/06/2018 – 31/10/2018**  
 Provincia di Pisa – Piazza Vittorio Emanuele II, 14 – Pisa  
 Ente Locale  
 Dirigente ex art. 110 comma 2 D.Lgs 267/2000  
 Coordinamento struttura amministrativa per l'attuazione della riforma e per l'attuazione del programma.
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 01/04/2018 – 26/06/2018**  
 Provincia di Pisa – Piazza Vittorio Emanuele II, 14 – Pisa  
 Ente Locale  
 Dirigente ex art. 110 comma 2 D.Lgs 267/2000  
 Coordinamento struttura amministrativa per l'attuazione della riforma e per l'attuazione del programma;  
 Dirigente coordinamento Area Tecnica con funzioni di coordinamento, di indirizzo e impulso rispetto alle attività svolte dai settori di appartenenza all'area
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 01/03/2016 – 31/03/2018**  
 Provincia di Pisa – Piazza Vittorio Emanuele II, 14 – Pisa  
 Ente Locale  
 Dirigente ex art. 110 comma 2 D.Lgs 267/2000  
 Coordinamento struttura amministrativa per l'attuazione della riforma e per l'attuazione del programma;  
 Dirigente Patrimonio; Dirigente coordinamento Area Tecnica con funzioni di coordinamento, di indirizzo e impulso rispetto alle attività svolte dai settori di appartenenza all'area
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 01/12/2014 – 29/02/2016**  
 Provincia di Pisa – Piazza Vittorio Emanuele II, 14 – Pisa  
 Ente Locale  
 Dirigente ex art. 110 comma 2 D.Lgs 267/2000  
 Coordinamento struttura amministrativa per l'attuazione della riforma e per l'attuazione del programma
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- maggio 2014 (anno accademico 2013-2014)**  
 Università di Pisa  
 Università  
 Incarico (10 ore) per insegnamento integrativo al Corso di Scienza delle Finanze della Facoltà di Giurisprudenza
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- aprile 2014 – 01/12/2014** (*data di decorso dell'aspettativa per incarico dirigenziale*)  
 Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà 33 – Pisa  
 Istituto pubblico di istruzione universitaria a ordinamento speciale  
 Funzionario  
 Area Amministrazione Finanza e Controllo (50%)  
 Staff Direttore Generale e Rettore (50%) per un progetto strategico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**giugno 2013 (termine dell'aspettativa per carica politica) – marzo 2014**

Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà 33 – Pisa  
Istituto pubblico di istruzione universitaria a ordinamento speciale  
Funzionario  
Area Amministrazione Finanza e Controllo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2012 – maggio 2013**

Autorità Idrica Toscana  
Ente costituito con L.R. Toscana n. 69/2011  
Delegato permanente del Sindaco di Pisa  
Membro dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**marzo 2012 (anno accademico 2011-2012)**

Università di Pisa  
Università  
Incarico (6 ore) per insegnamento integrativo al Corso di Scienza delle Finanze della Facoltà di Giurisprudenza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ottobre 2011 – maggio 2012 (data di decorso dell'aspettativa per carica politica)**

Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà 33 – Pisa  
Istituto pubblico di istruzione universitaria a ordinamento speciale  
Funzionario  
Vice responsabile amministrativo Istituti di Management e Biorobotica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**dicembre 2008 – settembre 2011**

Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà 33 – Pisa  
Istituto pubblico di istruzione universitaria a ordinamento speciale  
Funzionario  
Staff Direttore Amministrativo per coordinamento Progetti Innovativi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**maggio 2008 – maggio 2013**

Comune di Pisa  
Ente pubblico  
  
Assessore alle Finanze, alle Società Partecipate, al Coordinamento dei finanziamenti comunitari

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**marzo 2008 (termine dell'aspettativa per carica politica) – 30 novembre 2008**

Unioncamere Toscana – Via Lorenzo il Magnifico, 24 – Firenze  
Associazione regionale di Camere di Commercio  
Funzionario  
Addetto analisi e studi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**settembre 2004 – dicembre 2011**

Autorità di Ambito Territoriale Ottimale 2 (Basso Valdarno)  
Consorzio di Comuni  
  
Consigliere di Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**giugno 2003 – febbraio 2008**

Comune di Pisa  
Ente pubblico  
  
Assessore ai Lavori Pubblici e al Decentramento

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**dicembre 1999 – maggio 2003**

Comune di Pisa



- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- i) “Gestire il miglioramento dei processi” (con un contributo come docente)
  - ii) “La gestione del cambiamento”
  - iii) “Il sistema di pianificazione e controllo alla Scuola Sant’Anna: analisi dei risultati e lancio del budget 2010” (con un contributo come docente)
  - iv) “La contabilità delle università” (con un contributo come docente)
  - v) “Progetti di ricerca nazionali”
  - vi) “Progetti di ricerca del VII Programma Quadro”
- Attestati di partecipazione

**AA 2000-2001**

Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa (finanziato MURST e UE)  
 Corso di 100 ore in Project Management (Progetto P6 Piano Link)  
 Attestato di partecipazione

**5/7 luglio 1999**

SDA Bocconi  
 Marketing territoriale

**aprile/luglio 1998**

Università degli Studi di Ferrara  
 Master in City Management (120 ore; corso ex art. 6 comma 2 L.341/90)  
 Attestato di frequenza

**ottobre 1997**

Centro Internazionale di Formazione dell’OIL (*Organizzazione Internazionale del lavoro*)  
 Corso di quattro giorni, nell’ambito del Progetto Comunitario ADAPT, su “Lo Sviluppo di un piano commerciale per l’estero”

**febbraio 1998**

Centro Internazionale di Formazione dell’OIL (*Organizzazione Internazionale del lavoro*)  
 Corso di due giorni, nell’ambito del Progetto Comunitario ADAPT, su “Strumenti finanziari e internazionalizzazione delle PMI”

**AA 1992/1993**

CORIFE Piemonte (Consorzio per la Ricerca e l’Istruzione Permanente in Economia)  
 Master in Economia;

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Certificato di Master (con votazione A- corrispondente a 26,8/30);

#### **AA 1992/1993**

CORIPE Piemonte (Consorzio per la Ricerca e l'Istruzione Permanente in Economia)

Corso di lingua inglese volto alla preparazione del First Certificate dell'Università di Cambridge

First Certificate in English – University of Cambridge

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **6 Luglio 1992**

Università di Pisa

Corso di Laurea in Economia e Commercio

Laurea quinquennale in Economia e Commercio; tesi su "Le Aree Valutarie Ottimali"; voto: 110 e lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **luglio 1985**

Istituto Tecnico Commerciale

Diploma di Maturità con 60/60

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **PRIMA LINGUA**

**Italiana**

#### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese**

Buona

Buona

Buona

**Francese**

Buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

IN TUTTE LE ESPERIENZE FATTE HO AVUTO MODO DI INTERAGIRE IN VARI CONTESTI E DA DIFFERENTI POSIZIONI CON PERSONE DIVERSE. RITENGO, QUINDI, DI AVER IMPARATO A COMPRENDERE IN TEMPI RAPIDI LE RAGIONI DEI MIEI INTERLOCUTORI, QUELLO CHE MI POSSO ASPETTARE E IL TIPO DI COLLABORAZIONE CHE SI POTREBBE INSTAURARE. SOPRATTUTTO HO IMPARATO A CAPIRE LE NECESSITÀ DEI MIEI INTERLOCUTORI PER CERCARE UNA SOLUZIONE AI PROBLEMI CHE SIA IL RISULTATO DI UN EQUILIBRIO TRA I LEGITTIMI INTERESSI E LE ASPETTATIVE DI OGNUNO. HO SVILUPPATO UNA FORTE ATTITUDINE AL *PROBLEM SOLVING*.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

NELLA ATTIVITÀ DA ADDETTO ANALISI E STUDI SONO RIUSCITO A PROMUOVERE PROGETTI CHE COINVOLGESSANO ISTITUTI DIFFERENTI DA QUELLO IN CUI LAVORAVO. HO AVUTO, POI, IMPORTANTI RESPONSABILITÀ ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO COME ASSESSORE ALLO SVILUPPO ECONOMICO E AI PROGRAMMI COMUNITARI. IN QUALITÀ DI ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI, INOLTRE, HO COORDINATO IL LAVORO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE E PER LA SUA ATTUAZIONE (SI TRATTA, NEL TRIENNIO 2003-2006, DI OLTRE 100 MILIONI DI EURO DI CUI QUASI 30 PROVENIENTI DA FONTI EXTRA BILANCIO COMUNALE). HO COLLABORATO ALLA GESTIONE DI IMPORTANTI PROGETTI DI TRASFORMAZIONE DELLA CITTÀ. DA ASSESSORE AL BILANCIO, ALLE PARTECIPAZIONI E AL COORDINAMENTO DELLE POLITICHE COMUNITARIE HO GESTITO IL BILANCIO DEL COMUNE DI PISA, HO SEGUITO LE PARTECIPAZIONI DEL COMUNE PORTANDO AVANTI ANCHE L'INNOVATIVA ESPERIENZA DEL BILANCIO CONSOLIDATO. HO COORDINATO DIFFERENTI ENTI, ASSESSORI E UN GRUPPO TECNICO INTERDISCIPLINARE PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO INTEGRATO DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE (PIUSS) DA CIRCA 40 MILIONI DI EURO CHE È STATO COFINANZIATO DALLA REGIONE TOSCANA. ALLA SCUOLA SUPERIORE SANT'ANNA HO LAVORATO NELLO STAFF DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ED HO SEGUITO PROGETTI TRASVERSALI AI DIVERSI UFFICI CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLI RELATIVI ALLE TEMATICHE DI BILANCIO, ALLA CONTABILITÀ ANALITICA, AL CONTROLLO DI GESTIONE E ALL'ANALISI DEI PROCESSI. SONO STATO VICE RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEGLI ISTITUTI DI MANAGEMENT E BIORBOTICA DELLA SCUOLA SUPERIORE SANT'ANNA. HO COLLABORATO AL FINE DI COMPLETARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI IL PASSAGGIO (AVVENUTO PER L'ESERCIZIO 2013) DALLA CONTABILITÀ FINANZIARIA A QUELLA ECONOMICO PATRIMONIALE. OGGI SONO RESPONSABILE DELLA UO PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E RICERCA; INOLTRE, SU ASPETTI CRITICI DI ALCUNI PROGETTI TRASVERSALI, INDIPENDENTEMENTE DAL RUOLO FORMALE ASSUNTO, MI SONO STATE RICHIESTE COLLABORAZIONI SPECIFICHE. IN PROVINCIA HO COORDINATO LA DIFFICILE ATTUAZIONE DELLA L. 56/14 DI RIFORMA (CHE AVREBBE DOVUTO COSTITUIRE UN'ANTICIPAZIONE DELLA RIFORMA COSTITUZIONALE LA QUALE PREVEDEVA L'ELIMINAZIONE DELLE PROVINCE DALLA COSTITUZIONE, RIFORMA, QUEST'ULTIMA, CHE NON È STATA APPROVATA) E IL DIFFICILISSIMO MOMENTO DI TRANSIZIONE CHE HA VISTO LE PROVINCE TROVARSI SENZA RISORSE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI E SOPRATTUTTO NELL'IMPOSSIBILITÀ DI FARE LA PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE ESSENDO COSTRETTE AD APPROVARE IL SOLO BILANCIO ANNUALE FINO AL 2018. NONOSTANTE TUTTO, LA PROVINCIA DI PISA È RIUSCITA A VENDERE IMMOBILI PER 9 MILIONI DI EURO NEL 2016 E A FINANZIARE INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE SCUOLE E DELLE STRADE, OLTRE CHE AVVIARE IMPORTANTI PROGETTI DI NUOVE SCUOLE. IN UNA SITUAZIONE DI DIFFICOLTÀ ORGANIZZATIVA HO ASSUNTO TEMPORANEAMENTE ULTERIORI RESPONSABILITÀ RELATIVE AL PATRIMONIO E ALL'AREA TECNICA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

SO USARE I PIÙ COMUNI SOFTWARE IN AMBIENTE WINDOWS (WORD, EXCEL, VISIO, POWER POINT, ACCESS)

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Mi piace leggere, scrivere e fare sport.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Patente B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

Il sottoscritto presta consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e sue modifiche e integrazioni e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Pisa, 29 settembre 2022

(Giovanni Viale)