



## **Oggetto: elezioni Consulta del personale t/a del 15 e 16 ottobre 2012 - indicazioni operative in merito alla modalità di espressione del voto**

Con la presente si rendono indicazioni operative per il corpo elettorale all'atto dell'espressione del voto nel corso delle prossime elezioni dei rappresentanti del personale t/a in seno alla Consulta nonché sulle modalità che presiedono il voto telematico.

### **a) Aventi diritto al voto**

Ha diritto al voto il personale tecnico amministrativo, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato (corpo elettorale).

Il corpo elettorale si articola in sette sottogruppi di cui uno relativo alla Direzione Generale ed i restanti sei relativi a ciascun Istituto. La Direzione Generale elegge nel proprio ambito tre rappresentanti, mentre ogni Istituto elegge nel proprio ambito un rappresentante.

### **b) Disponibilità**

Eventuali disponibilità all'elezione possono essere comunicate all'Ufficio Affari Legali che provvederà a pubblicarle sul sito della Scuola, nella sezione dedicata alle elezioni. La presenza di disponibilità non impedisce di esprimere un voto valido anche a favore di chi non abbia ritenuto di manifestare anticipatamente la propria disponibilità (salvo il diritto dello stesso di rinunciare alla carica qualora risulti eletto).

### **c) Preferenze**

- Per l'elezione dei sei rappresentanti del personale t/a all'interno degli Istituti si evidenzia che per ciascun Istituto ogni avente diritto afferente al medesimo Istituto esprime una sola preferenza.
- Per l'elezione dei tre rappresentanti del personale t/a all'interno della Direzione Generale si evidenzia che ogni avente diritto afferente alla medesima Direzione può esprimere due preferenze. Ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Regolamento Generale infatti *"Qualora una categoria di elettori debba eleggere più di due rappresentanti nel medesimo organo, ogni elettore appartenente alla categoria può esprimere un numero di preferenze minore di uno rispetto al numero dei rappresentanti da eleggere"*.

### **d) Orario di apertura/chiusura del voto telematico**

Le operazioni di voto si terranno nei giorni 15 e 16 ottobre 2012. Il Seggio elettorale telematico resterà aperto ininterrottamente dalle ore 9.00 del 15 ottobre alle ore 17.00 del 16 ottobre 2012. **Con apposita email verrà segnalata l'apertura del Seggio.**



# Scuola Superiore Sant'Anna

di Studi Universitari e di Perfezionamento

## **e) Commissione Elettorale**

Eventuali indebite omissioni o esclusioni dagli elenchi dei votanti possono essere segnalate alla Commissione elettorale, da qualunque membro del corpo elettorale, o da chiunque si ritenga illegittimamente escluso. Eventuali meri errori materiali potranno essere rilevati e sanati fino al giorno precedente le votazioni. Per la composizione della Commissione si rinvia al decreto n° 372 del 27/09/2012 pubblicato sul sito della Scuola nella sezione dedicata alle elezioni.

## **f) Modalità di espletamento del Voto telematico**

Per accedere alla procedura di voto telematico è necessario collegarsi all'indirizzo [ww.evotesssup.it](http://ww.evotesssup.it) ed utilizzare le credenziali Intranet adottate dalla Scuola nel formato <iniziale\_del\_nome>.cognome (es. m.rossi) come user id e la password della posta elettronica della Scuola.

L'indirizzo [www.evotesssup.it](http://ww.evotesssup.it) è accessibile anche al di fuori della rete Intranet della Scuola, per cui possono votare anche coloro che non si troveranno in sede il giorno di svolgimento delle elezioni.

Una volta superato il riconoscimento delle credenziali (attraverso l'utilizzo della password di posta elettronica), la procedura di voto si svolge in due passi:

1. passo 1/2: si inserisce il nome e cognome del votato nell'apposita maschera selezionandolo dal menù a tendina e si procede al pre-voto (n.b.: il menù a tendina contempla anche le opzioni "scheda bianca" e "scheda nulla", poste al termine dell'elenco dei nominativi);
2. passo 2/2: il sistema visualizza il nominativo inserito chiedendo conferma del corretto inserimento del nome e cognome. Se si desidera confermare in via definitiva occorre cliccare su "conferma il voto" altrimenti occorre cliccare su "modifica" per tornare alla pagina di inserimento. Attenzione! Una volta superato il passo 2/2 non sarà in alcun modo possibile ripetere l'operazione di voto.

La procedura informatica mantiene separate le informazioni sul voto da quelle del votante, in modo che non sia possibile ricollegarle se non da parte del votante stesso mediante l'uso del "numero di conferma".

Ulteriori informazioni sulla procedura sono acquisibili all' indirizzo [www.evotesssup.it](http://www.evotesssup.it).

## **g) Quorum per la validità delle elezioni**

Il quorum richiesto ai fini della validità delle elezioni è stabilito in un terzo degli aventi diritto.